

Российская Федерация  
Совет депутатов Пролетарского городского поселения  
Новгородского муниципального района, Новгородской области

**Р Е Ш Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
п. Пролетарий

**Об утверждении Порядка рассмотрения  
Советом депутатов Пролетарского городского  
поселения проектов муниципальных программ  
и предложений о внесении изменений  
в муниципальные программы Пролетарского  
городского поселения**

В соответствии с частью 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Пролетарского городского поселения, Совет депутатов Пролетарского городского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения Советом депутатов Пролетарского городского поселения проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Пролетарского городского поселения.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: пролетарийадм.рф.

**Глава Пролетарского городского поселения**

**Д.Н.Гаврилов**

**Председатель Совета депутатов  
Пролетарского городского поселения**

**Е.С.Тимофеева**

Утвержден  
Решением Совета депутатов  
Пролетарского городского поселения  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

**Порядок  
рассмотрения Советом депутатов  
Пролетарского городского поселения проектов муниципальных  
программ и предложений о внесении изменений в муниципальные  
программы Пролетарского городского поселения**

1. Настоящий Порядок рассмотрения Советом депутатов Пролетарского городского поселения проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Пролетарского городского поселения (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает процедуру рассмотрения Советом депутатов Пролетарского городского поселения проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Пролетарского городского поселения (далее – муниципальные программы).

2. Проекты муниципальных программ до их утверждения Администрацией Пролетарского городского поселения (далее – Администрация), а также предложения о внесении изменений в муниципальные программы подлежат представлению в Совет депутатов Пролетарского городского поселения в соответствии с настоящим Порядком.

Разработка проектов муниципальных программ, проектов вносимых изменений в муниципальные программы, их сроки предоставления в Совет депутатов Пролетарского городского поселения, а также перечень необходимых документов, должны соответствовать требованиям в соответствии с порядком принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ, утверждаемым Администрацией.

3. Проект муниципальной программы или проект о внесении изменений в муниципальную программу направляется Главой Администрации в Совет депутатов Пролетарского городского поселения с сопроводительным письмом.

4. Проекты о внесении изменений в муниципальные программы не направляются на рассмотрение в Совет депутатов Пролетарского городского поселения в случаях:

изменения (уточнения, перемещения) кодов бюджетной классификации;

устранения технических ошибок, не затрагивающих параметры финансирования из бюджета муниципальной программы;

изменения в перечень мероприятий муниципальной программы;

5. Проект муниципальной программы или проект о внесении изменений в муниципальную программу предварительно рассматривается Контрольно-счетной комиссией Пролетарского городского поселения (далее – Комиссия).

Председатель Совета депутатов Пролетарского городского поселения в течение двух рабочих дней, следующих за днем поступления проекта муниципальной программы или проекта о внесении изменений в муниципальную программу в Совет депутатов Пролетарского городского поселения, направляет поступивший проект и прилагаемые к нему документы на рассмотрение членам Комиссии, а также другим депутатам Совета депутатов Пролетарского городского поселения.

Возврат направленных документов не препятствует повторному обращению за рассмотрением проекта муниципальной программы или проекта о внесении изменений в муниципальную программу.

6. Проект муниципальной программы, проект о внесении изменений в муниципальную программу и прилагаемые к нему документы рассматриваются на заседании Комиссии, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, в течение семи рабочих дней со дня поступления документов в Совет депутатов Пролетарского городского поселения.

Для рассмотрения проектов муниципальных программ, проектов о внесении изменений в муниципальные программы на заседание соответствующей Комиссии могут быть приглашены:

представители органов местного самоуправления, являющиеся исполнителями, разработчиками муниципальных программ;

бюджетные и иные организации, являющиеся непосредственными участниками программных мероприятий или получателями бюджетных средств на реализацию муниципальных программ;

иные лица, чье участие в заседании комиссии, по мнению членов комиссии, является необходимым.

Комиссия в целях рассмотрения проекта муниципальной программы или проекта о внесении изменений в муниципальную программу может запрашивать в Администрации дополнительные материалы и документы, содержащие обоснование проекта муниципальной программы (проекта о внесении изменений в муниципальную программу).

7. В ходе рассмотрения проектов муниципальных программ, проектов о внесении изменений в муниципальные программы оцениваются:

соответствие задач, намеченных к решению в рамках муниципальной программы, приоритетам социально-экономического развития муниципального образования и полномочиям органов местного самоуправления;

эффективность предлагаемых мероприятий;

возможность финансового обеспечения реализации мероприятий муниципальной программы;

ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы, вносимых изменений в муниципальные программы;

иные вопросы, связанные с реализацией проекта.

8. Комиссия обобщает предложения депутатов Совета депутатов Пролетарского городского поселения (при их наличии), рассматривает их и разрабатывает перечень предложений (замечаний, рекомендации) в проект муниципальной программы или в проект о внесении изменений в муниципальную программу.

Решение Комиссии может содержать предложения, замечания, рекомендации либо информацию об отсутствии предложений к проекту муниципальной программы или проекту о внесении изменений в муниципальную программу.

Решение Комиссии оформляется протоколом.

9. Решение Комиссии и все документы представляются председателю Совета депутатов Пролетарского городского поселения в течение двух рабочих дней со дня заседания Комиссии.

10. Председатель Совета депутатов Пролетарского городского поселения направляет Главе Администрации решение Комиссии с перечнем предложений (замечаний, рекомендаций) в проект муниципальной программы или в проект о внесении изменений в муниципальную программу, либо об отсутствии предложений в течении двух рабочих дней со дня поступления информации о результатах рассмотрения документов Комиссией.

В случае несогласия Совета депутатов Пролетарского городского поселения с представленными Администрацией предложениями в проект муниципальной программы или в проект о внесении изменений в муниципальную программу, Администрация готовит мотивированное заключение по каждому из отклоненных предложений (замечаний) и направляет его в Совет депутатов Пролетарского городского поселения.

11. Не рассмотрение проекта муниципальной программы, проектов решений о внесении изменений в муниципальные программы Комиссией не является препятствием для рассмотрения Советом депутатов Пролетарского городского поселения проекта муниципальной программы, проекта решений о внесении изменений в муниципальные программы и дальнейшего утверждения Администрацией соответствующей муниципальной программы либо изменений в муниципальную программу.

12. По результатам обсуждения (рассмотрения) проекта муниципальной программы, проектов о внесении изменений в муниципальные программы с учетом решения Комиссии Совет депутатов Пролетарского городского поселения на ближайшем заседании принимает соответствующее решение, в котором указывает:

о рекомендации Администрации принять муниципальный программы, проект о внесении изменения в муниципальную программу;

о рекомендации Администрации принять проект муниципальной программы, проект о внесении изменения в муниципальную программу с учетом предложения (замечаний, рекомендации) Комиссии;

о рекомендации Администрации не принимать проект муниципальной программы, проект о внесении изменения в муниципальную программу.

13. Администрация принимает правовой акт об утверждении муниципальной программы с учетом решения, указанного в пункте 12 настоящего Порядка.