

ПРОТОКОЛ №3
Сход граждан д. Гостцы
Новгородского муниципального района Новгородской области
об избрании старост сельских населенных пунктов.

24 апреля 2019г.
В16- 00 часов

Присутствуют: 98 жителей деревни Гостцы;
Председательствует на заседании: Глава администрации Пролетарского городского поселения Новгородского муниципального района Дмитрий Николаевич Гаврилов.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выбор секретаря общего собрания.
2. Полномочия старосты.
3. Выбор старосты

1.В связи с необходимостью участия населения в осуществлении местного самоуправления и активизации их деятельности по решению вопросов местного значения и представлять интересы населения в органах местного самоуправления необходимо назначить старосту деревни Гостцы.

Выступили– председатель собрания Глава администрации Пролетарского городского поселения Новгородского муниципального района.

Уважаемые граждане!

Объявляю заседание открытым.

Предлагаю избрать секретарем схода граждан Силичеву Юлию Александровну – ведущего служащего Администрации Пролетарского городского поселения.

Кто « ЗА»? « ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»? прошу голосовать.

Результаты голосования:

Единогласно.

Прошу секретаря Силичеву Юлию Александровну вести протокол схода граждан.

Проект повестки дня сегодняшнего схода граждан у всех на руках. Какие будут замечания, предложения?

Кто « ЗА»? « ПРОТИВ» «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»? прошу голосовать.

Результаты голосования:

Единогласно.

Повестка дня принимается.

СЛУШАЛИ: О полномочиях старосты;

ВЫСТУПИЛИ: Гаврилов Д.Н. Глава Пролетарского городского поселения.

Староста

обязан:

- 1) ежедневно взаимодействовать с единой дежурно-диспетчерской службой Новгородского муниципального района по вопросам обеспечения безопасности в повседневной деятельности, при возникновении ЧС, происшествий, а также с Главным управлением МЧС России по Новгородской области в случае невозможности доведения информации до ЕДДС;
- 2) осуществлять информационное взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления поселения и населением сельского населенного пункта по вопросам участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- 3) проводить встречи с жителями сельского населенного пункта в целях обсуждения вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
 - 4) принимать участие в реализации мер, направленных на обеспечение безопасности населения в случае пожаров, наводнений и иных стихийных бедствий;
 - 5) оказывать содействие органам местного самоуправления поселения в осуществлении мероприятий по предупреждению и тушению пожаров;
 - 6) оказывать содействие в реализации решений органов местного самоуправления поселения;
 - 7) организовывать на добровольных началах участие населения в работах по благоустройству и озеленению территорий общего пользования (улицы, проезды и др. территории общего пользования), обелисков, памятников, а также информировать Администрацию поселения о состоянии дорог в зимний и летний период;
 - 8) оказывать содействие Администрации поселения и организациям, ответственным за содержание территорий, в организации сбора мусора;
 - 9) организовывать население на систематическое проведение работ по уборке и благоустройству придомовых территорий, работ по текущему ремонту и окраске фасадов домовладений, их отдельных элементов (балконов, водосточных труб), надворных построек, ограждений, расположенных на принадлежащих гражданам земельных участках;
 - 10) информировать Администрацию поселения о состоянии уличного освещения;
 - 11) информировать Администрацию поселения о случаях самовольного строительства и проведения земляных работ на подведомственной территории;
 - 12) следить за состоянием прудов, водоемов, колодцев и подъездов к ним;
 - 13) оказывать содействие органам полиции в укреплении общественного порядка;
 - 14) оказывать содействие органам местного самоуправления поселения в обнародовании муниципальных правовых актов;
 - 15) оказывать содействие Администрации поселения в осуществлении учета объектов недвижимости в целях налогообложения;
 - 16) оказывать содействие органам местного самоуправления поселения по реализации полномочий в сфере охраны общественного порядка;
 - 17) проявлять заботу об инвалидах, одиноких престарелых гражданах, многодетных семьях, детях, оставшихся без родителей, и других гражданах, находящихся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированных на территории сельского населенного пункта; направлять информацию о таких гражданах в Администрацию поселения;
 - 18) вносить предложения от имени жителей сельского населенного пункта в органы местного самоуправления поселения для планирования и формирования бюджета поселения в части расходных обязательств в отношении соответствующей территории;
 - 19) не реже одного раза в год отчитываться перед жителями о проведенной работе.
- 3.2. Староста имеет право:
- 1) представлять интересы населения, проживающего на соответствующей территории, в органах местного самоуправления, в организациях, предприятиях, учреждениях, осуществляющих свою деятельность на территории населенного пункта в порядке, установленном действующим законодательством;
 - 2) оказывать содействие органам местного самоуправления поселения в созыве собрания жителей сельского населенного пункта, в отношении которого староста осуществляет свою деятельность;
 - 3) оказывать содействие органам местного самоуправления поселения в организации проведения выборов, референдумов, публичных слушаний;
 - 4) обращаться по вопросам, входящим в его компетенцию, Администрацию поселения;
 - 5) обращаться к руководителям организаций за содействием в проведении мероприятий, связанных с благоустройством соответствующего сельского населенного пункта, его озеленением, организацией досуга населения, а также оказанием помощи гражданам;
 - 6) осуществлять общественный контроль за соблюдением противопожарных и санитарных

правил, за содержанием объектов благоустройства, зданий, спортивных сооружений, зеленых насаждений, а также мест общего пользования, культурно-бытовых и торговых предприятий, расположенных на территории сельского населенного пункта;

7) осуществлять общественный контроль по вопросам качества обработки земель, сообщать в Администрацию поселения о неиспользуемых или используемых не по назначению земельных участках, расположенных на подведомственной территории;

8) осуществлять общественный контроль за торговым и бытовым обслуживанием населения;

9) принимать участие в оказании социальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, зарегистрированным на территории сельского населенного пункта;

10) принимать участие в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга проживающего населения;

11) рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения, жалобы граждан.

СЛУШАЛИ: О выборах старосты

ВЫСТУПИЛИ: Гаврилов Д.Н. Глава Пролетарского городского поселения.

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для участия населения в осуществлении местного самоуправления по решению вопросов местного значения необходимо провести избрание старост в сельских населенных пунктах, которые будут представлять интересы населения в органах местного самоуправления, согласно решению Совета депутатов Пролетарского городского поселения от _____ года утверждено Положение № _____ «Об утверждении Положения о старостах в населенных пунктах Пролетарского городского поселения,

Предлагается для избрания старост следующая кандидатура:

Пестова Любовь Михайловна

Кто за данную кандидатуру, прошу голосовать:

Решение:

«ЗА» 98 человек, «ПРОТИВ»- _____ человек, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0 человек.

Результаты голосования.

Большинством голосов старостой деревни- **Гостцы избирается**

Пестова Любовь Михайловна

Председатель

Секретарь



Д.Н. Гаврилов

Ю.А.Силичева