

Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____
п. Пролетарий

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции на
территории Пролетарского городского
поселения на 2021 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы» в целях создания системы противодействия коррупции на территории Пролетарского городского поселения и устранения причин ее порождающих, Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на территории Пролетарского городского поселения на 2021 год (Приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции на территории Пролетарского городского поселения на 2021 год (Приложение № 2).
3. Постановление Администрации Пролетарского городского поселения от 05.07.2019 № 147 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на территории Пролетарского городского поселения на 2019-2020 года», постановление Администрации Пролетарского городского поселения от 29.06.2020 № 121 «О внесении изменений в План мероприятий по противодействию коррупции на территории Пролетарского городского поселения на 2019-2020 года», утвержденный постановлением Администрации Пролетарского городского поселения от 05.07.2019 № 147 считать утратившими силу.
4. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения [http:// пролетарийадм.рф](http://пролетарийадм.рф)

Глава поселения

Д.Н.Гаврилов

**План
 мероприятий по противодействию коррупции
 на территории Пролетарского городского поселения на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат
1	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, с целью выявления в них положений способствующих проявлению коррупции	Постоянно в течение года	специалист Администрации Пролетарского городского поселения, ответственный за проведение указанных экспертиз (юрист)	Выявление нарушений законодательства РФ о противодействии коррупции
2	Разработка проектов нормативных правовых актов Пролетарского городского поселения по вопросам противодействия коррупции	Постоянно в течение года	специалист Администрации Пролетарского городского поселения, ответственный за разработку проектов (юрист)	Соответствие муниципальных правовых актов действующему законодательству о противодействии и коррупции
3	Мониторинг законодательства Российской Федерации и Новгородской области по вопросам противодействия коррупции с целью внесения изменений в действующие акты и принятия соответствующих муниципальных правовых актов	Ежеквартально	специалист Администрации Пролетарского городского поселения (юрист)	Соблюдение требований и рекомендаций, установленных федеральным и областным законодательством
4	Организация сбора и обработки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими муниципальные должности	Ежегодно до 30 апреля	специалист по кадрам Администрации Пролетарского городского поселения	Выполнение муниципальными служащими обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
5	Организация и сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими с	Ежегодно до 30 апреля	специалист по кадрам Администрации Пролетарского городского	Обеспечение требований соответствия в с Национальным планом

	использованием специального программного обеспечения «Справки БК»		поселения	противодействия коррупции об использовании специального программного обеспечения «Справки БК»
6	Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими Администрации Пролетарского городского поселения	Организуется в течение 5 рабочих дней с момента поступления информации, являющейся основанием для проведения проверки	специалист по кадрам Администрации Пролетарского городского поселения	Выявление случаев несоблюдения законодательства РФ по противодействию коррупции, принятие соответствующих мер
7	Проверка персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на муниципальную службу	При поступлении на муниципальную службу	специалист по кадрам Администрации Пролетарского городского поселения	Выявление нарушений законодательства РФ о муниципальной службе
8	Обеспечение эффективной системы контроля за соблюдением ограничений и запретов на муниципальной службе: осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	специалист по кадрам Администрации Пролетарского городского поселения	Выявление нарушений законодательства РФ о муниципальной службе и о противодействии коррупции муниципальными служащими и принятие соответствующих мер
9	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением виновных лиц к ответственности в случае их несоблюдения	в течение года	специалист по кадрам Администрации Пролетарского городского поселения	Совершенствование антикоррупционных стандартов по выявлению нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции муниципальными служащими и принятие соответствующих мер

10	Контроль за соблюдением муниципальными служащими требований, предъявляемых действующим законодательством о муниципальной службе	Постоянно	специалист по кадрам Администрации Пролетарского городского поселения	Выявление нарушений законодательства РФ о муниципальной службе и о противодействии коррупции муниципальными служащими и принятие соответствующих мер
11	Обеспечение мер по повышению эффективности кадровой работы при ведении личных дел муниципальных служащих, контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	в течение года	специалист по кадрам Администрации Пролетарского городского поселения	Совершенствование работы по выявлению и устранению возможного конфликта интересов, предупреждению коррупционных проявлений
12	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу в Администрацию Пролетарского городского поселения для замещения должностей, включенных в перечень должностей муниципальной службы, утвержденный Администрацией Пролетарского городского поселения	в течение года	специалист по кадрам Администрации Пролетарского городского поселения	Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания
13	Анализ случая возникновения конфликта интересов, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ, одной из сторон которого являются муниципальные служащие Администрации Пролетарского городского поселения	Ежеквартально	специалист по кадрам Администрации Пролетарского городского поселения, Глава Пролетарского городского поселения	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
14	Активизировать работу по выявлению коррумпированных связей муниципальных служащих с криминальными структурами,	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции при Администрации	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений

	предотвращению проникновения в органы власти лиц, преследующих преступные и корыстные цели		Пролетарского городского поселения	
15	Принятие мер дисциплинарного воздействия в случае нарушения муниципальными служащими своих должностных обязанностей и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих	Постоянно	Глава Пролетарского городского поселения	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
16	Организация работы по рассмотрению уведомлений о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений представляемых муниципальными служащими Администрации Пролетарского городского поселения	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции при Администрации Пролетарского городского поселения	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
17	Отражение в информации о результатах проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и в ежегодном отчете о работе вопросов противодействия коррупции, касающихся осуществления деятельности в пределах установленной компетенции	Ежегодно в апреле	специалист по кадрам Администрации Пролетарского городского поселения Глава Пролетарского городского поселения	Обеспечение доступа к информации о выявленных нарушениях законодательства в части вопросов противодействия коррупции
18	Организация и проведение с муниципальными служащими, в должностные обязанности которых входит работа по противодействию коррупции, семинара по изучению положений антикоррупционного законодательства и ответственности за коррупционные правонарушения	2 раза в год	специалист по кадрам Администрации Пролетарского городского поселения Глава Пролетарского городского поселения	Совершенствование работы по профилактике коррупционных и других правонарушений
19	Информирование населения городского поселения о реализации антикоррупционной политики в органах местного самоуправления	Постоянно	Администрация Пролетарского городского поселения	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности муниципальных учреждений
20	Проведение общественных обсуждений проекта плана мероприятий по противодействию коррупции на очередной год	до 20 декабря	специалист по кадрам Администрации Пролетарского городского поселения	Обеспечение публичности и открытости работы по вопросам противодействия коррупции, недопущение способствующих формированию условий для проявления коррупции и и:

**Комиссия по противодействию коррупции на территории
Пролетарского городского поселения
на 2021 год**

- | | | |
|-----------------------|---|---|
| Председатель комиссии | - | Гаврилов Д.Н. Главы Администрации |
| Члены комиссии: | - | Владимирова Ю.В. заместитель Главы
Администрации |
| | - | Арнис И.И., заместитель Главы
Администрации |
| | - | Таюрская И.Б., ведущий специалист |
| Секретарь комиссии: | - | Васильева О.В., ведущий служащий |