



Российская Федерация
Новгородская область Новгородский муниципальный район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.04.2025 № 99
р.п. Пролетарий

О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования предприятий, учреждений и организаций Пролетарского городского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 12 февраля 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях повышения устойчивого функционирования предприятий, организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и руководствуясь Уставом Пролетарского городского поселения, Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях (приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по повышению устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях (приложение 2).
3. Председателю комиссии по повышению устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения разработать план работы комиссии на год.
4. Опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном издании «Пролетарский вестник » и размещению на официальном сайте в сети «Интернет» Администрации Пролетарского городского поселения — <https://proletariy-r53.gosuslugi.ru/>
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы Администрации
Пролетарского городского поселения



Т.В. Кругликова

Положение
о комиссии по повышению устойчивости функционирования
администрации Пролетарского городского поселения и
жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных
ситуациях

1. Комиссия по повышению устойчивости функционирования и жизнеобеспечения населения Пролетарского городского поселения в военное время и в чрезвычайных ситуациях (далее именуется - комиссия) является координационным органом при Заместителе Главы Пролетарского городского поселения, образованном для обеспечения согласованности действий территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, администрации поселения, иных организаций, учреждений и предприятий (далее именуются - заинтересованные организации), расположенных на территории Пролетарского городского поселения в целях реализации единой государственной политики в области повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Новгородской области, постановлениями и распоряжениями Главы Администрации Новгородского муниципального района, Заместителя Главы Администрации Пролетарского городского поселения, а также настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными организациями.

3. Основными задачами комиссии являются:

- разработка предложений по реализации единой государственной политики в области повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях;

- координация деятельности органов управления и сил территориальной подсистемы поселения единой системы повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- обеспечение согласованности действий заинтересованных организаций при решении вопросов в области повышения устойчивости функционирования Пролетарского городского поселения и

жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время.

4. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов муниципального образования и иных нормативных документов в области повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях;
 - организует разработку и реализацию мер, направленных на повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время;
 - участвует в разработке и осуществлении территориальных (областных, районных) целевых программ в области повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях поселения;
 - разрабатывает предложения по развитию и обеспечению устойчивого функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях;
 - организует разработку мер по проведению согласованной научно-технической политики в области повышения устойчивости функционирования поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях;
 - разрабатывает предложения по устойчивому функционированию муниципального образования и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях и их последствий на территориальном уровне, восстановлению и строительству жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате поражающих факторов и чрезвычайных ситуаций;
 - привлекает в установленном порядке силы и средства, транспортные и материально-технические средства организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и граждан к проведению мероприятий по устойчивому функционированию муниципального образования и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях.
5. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:
- запрашивать у заинтересованных организаций необходимые материалы и информацию;
 - заслушивать на своих заседаниях представителей заинтересованных организаций;
 - привлекать для участия в своей работе представителей

заинтересованных организаций по согласованию с их руководителями;

- создавать рабочие группы из числа ученых, специалистов заинтересованных организаций по направлениям деятельности комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп;

- вносить в установленном порядке главе администрации муниципального образования предложения по вопросам устойчивого функционирования муниципального образования и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

6. Состав комиссии утверждается постановлением Заместителем Главы Администрации Пролетарского городского поселения. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет один из работников администрации.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым ее председателем.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из его подчиненных.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов.

Члены комиссии принимают участие в её заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представлять в комиссию свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

8. Штаб ГОЧС администрации Пролетарского городского поселения в пределах своей компетенции осуществляет:

- формирование проектов планов заседаний комиссии на очередное полугодие и повесток заседаний комиссии; докладов, содокладов, предложений и других материалов к заседаниям комиссии;

- обработку поступивших материалов и подготовку проектов решений комиссии и протоколов заседаний;

- оповещение членов комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание, о повестке дня заседания и направление им материалов, подлежащих обсуждению;

- запрос в установленном порядке необходимых для комиссии информации

и документов, подлежащих обсуждению, и других материалов;

- организацию проведения заседаний комиссии;

- анализ выполнения планов работы комиссии, контроль выполнения принятых комиссией решений с докладом о результатах председателю комиссии;

- взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам деятельности комиссии.

9. Заинтересованные организации в пределах своей компетенции

осуществляют подготовку материалов (предложений, докладов, содокладов, проектов решений) к заседаниям комиссии.

10. Обязанности секретаря комиссии по устойчивому функционированию поселения и жизнеобеспечения населения в военное время и в чрезвычайных ситуациях и условия его работы утверждаются председателем комиссии.

11. Материалы, подготовленные к заседанию комиссии, представляются в штаб ГОЧС аппарата главы администрации не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания.

12. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

13. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

14. Решения комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех заинтересованных организаций.

Приложение 2
к постановлению Администрации
Пролетарского городского поселения
от 30.04.2025 г. № 99

СОСТАВ
комиссии по повышению устойчивости функционирования
предприятий, учреждений и организаций
Пролетарского городского поселения

Фамилия, инициалы	Занимаемая должность
Кругликову Т.В.	Заместитель Главы Администрации Пролетарского городского поселения - председатель комиссии
Лысенков И.В.	Главный специалист администрации Пролетарского городского поселения
Груздева В.В.	Ведущий служащий администрации Пролетарского городского поселения - заместитель председателя комиссии
Пахомова Н.А.	Ведущий служащий администрации - секретарь комиссии
Измайлова Н.А.	Директор МАОУ «Пролетарская СОШ»
Иванова С.И.	Директор МАУ «Пролетарский РДКИД»
Бардина Р.И.	МАДОУ «Детский сад № 7»
Козаченко М.В.	МАУК «МЦБ»