УТВЕРЖДЕН

указом Губернатора Новгородской области ОТ 02.02.2016 № 26

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в Правительстве Новгородской области и должности председателей комитетов Новгородской области, начальников управлений Новгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в Правительстве Новгородской области и должности председателей комитетов Новгородской области, начальников управлений Новгородской области (далее гражданские служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее уведомление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
4. Уведомления представляются гражданскими служащими в департамент государственного управления Новгородской области (далее департамент), который осуществляет их регистрацию в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересован­ности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее журнал уведомлений), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Журнал уведомлений должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью департамента.

1. Уведомления, поступившие в департамент, не позднее 3 рабочих дней со дня их регистрации передаются заместителю Губернатора

2

Новгородской области — заместителю Председателя Правительства Новгородской области для рассмотрения вопроса о необходимости направления уведомления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государ­ственной гражданской службы Новгородской области в Правительстве Новгородской области и должности председателей комитетов Новгородской области, начальников управлений Новгородской области, и урегулированию конфликта интересов (далее комиссия).

1. По поручению заместителя Губернатора Новгородской области - заместителя Председателя Правительства Новгородской области департамент проводит предварительное рассмотрение уведомления, подлежащего направлению в комиссию.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица департамента имеют право проводить собеседования с лицами, направившими уведомления, получать от них письменные пояснения по изложенным в уведомлениях обстоятельствам и направлять за подписью заместителя Губернатора Новгородской области - заместителя Председателя Правительства Новгородской области запросы в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Новгородской области, иные государственные органы Новгородской области, органы местного самоуправления Новгородской области и заинтересованные организации.

По результатам предварительного рассмотрения уведомлений

департамент осуществляет подготовку мотивированных заключений на каждое из уведомлений.

1. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются депар­таментом председателю комиссии в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений в департамент в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае направления запросов, указанных во втором абзаце пункта 6 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений,

представляются департаментом председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в департамент в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка. Указанный срок может быть продлен заместителем Губернатора Новгородской области - заместителем Председателя

Правительства Новгородской области, но не более чем на 30 дней.

1. Порядок рассмотрения уведомления комиссией осуществляется в соответствии с Порядком работы комиссии по соблюдению требований к

3

служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области в Правительстве Новгородской области и должности председателей комитетов Новгородской области, начальников управлений Новгородской области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 27.06.2013 №43.

1. Заместителем Губернатора Новгородской области - заместителем Председателя Правительства Новгородской области по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:
   1. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
   2. Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
   3. Признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.
2. ВТ случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 9.2 настоящего Порядка, заместитель Губернатора Новгородской области - заместитель Председателя Правительства Новгородской области принимает меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения и (или) рекомендует гражданскому служащему принять такие меры.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 9.3 настоящего Порядка, заместитель Губернатора Новгородской области - заместитель Председателя Правительства Новгородской области применяет к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

Приложение № 1

к Порядку сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в Правительстве Новгород­ской области и должности председателей комитетов Новгородской области, начальников управлений Новгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Заместителю Губернатора Новгородской области - заместителю Председателя Правительства Новгородской области

от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, замещающих должности государ­ственной гражданской службы Новгородской области в Правительстве Новгородской области и должности председателей комитетов Новгородской области, начальников управлений Новгородской области, и урегулированию

2

конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« » 20 года

(подпись лица, (И.О. Фамилия)

направляющего уведомление)

Приложение № 2

к Порядку сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Новгородской области в Правительстве Новгород­ской области и должности председателей комитетов Новгородской области, начальников управлений Новгородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия,  имя,  отчество,  должность  лица,  направив­  шего  уведомле­  ние | Содержание  уведомления | Фамилия, имя, отчество, должность и подпись лица, принявшего уведомление | Дата  регистрации  уведомления | Дата направления уведомления в адрес заместителя Губернатора Новгородской области - заместителя Председателя Правительства Новгородской области с указанием фамилии, имени, отчества лица, направившего уведомление, его подпись |
| I | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |