

Пролетарский вестник

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА

Издается с июля 2013 года

№18 (161) от 20 сентября
2019 года

ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ

АФРИКАНСКАЯ ЧУМА СВИНЕЙ (АЧС)

Особо опасная болезнь домашних и диких свиней, характеризующаяся внезапностью появления, быстрым распространением. Смертность свиней достигает 100 %. Возбудитель – вирус, устойчив во внешней среде (в воде и почве сохраняет свою активность до 100 дней).



Источник

возбудителя — больные животные и вирусоносители. Факторы передачи возбудителя — корм, пастбища, транспортные средства, загрязнённые выделениями больных животных. Использование в корм не обезвреженных столовых отходов, способствует распространению возбудителя. Механическими переносчиками вируса могут быть люди, птицы, домашние и дикие животные, грызуны, навозные паразиты, бывшие в контакте с больными и павшими свиньями.

На ООО «НовСвин» Новгородского района Ермолинского сельского поселения д.Ермолино был выявлен вирус африканской чумы свиней. В связи с возможностью заноса вируса АЧС на территорию других населённых пунктов Новгородского района необходимо соблюдать меры профилактики заноса возбудителя АЧС в личные подсобные хозяйства:

- Не допускать посещение животноводческих помещений в одежде и обуви, используемой при посещении леса.
- Не использовать в корм свиньям травы, заготовленной в местах возможного обитания диких кабанов.
- Все корнеплоды, выращенные на полях необходимо использовать только после проварки.

• При потравках кабанами посадок корнеплодов в ЛПХ немедленно сообщать специалистам комитета охотничьего и рыбного хозяйства (т. 67-69-10)

В случае обнаружения трупов кабанов и подозрении на заболевание у домашних животных необходимо срочно сообщить в областное бюджетное учреждение «Новгородская райветстанция»! тел 77-21-89, 77-83-09

Личный прием граждан по вопросам организации деятельности органов внутренних дел

Уважаемые жители Пролетарского городского поселения!

24 сентября 2019 года с 10 до 12 часов в Пролетарском поселковом отделении полиции по адресу: п.Пролетарий, ул.Октябрьская, д.10, Врио начальника УМВД России по Новгородской области полковником полиции Ласковым А.А. будет осуществляться личный прием граждан по вопросам организации деятельности органов внутренних дел. Контактные телефоны для предварительной записи: (8162) 981-207, (8162) 744-195

Уважаемые жители п. Пролетарий!

21.09.2019 г. просим Вас принять участие

во Всероссийской экологической акции

«Всемирный день чистоты «СДЕЛАЕМ!»

Место проведения субботника: парк (п. Пролетарий ул. Парковая д.5)

Время проведения: с 15:00

Всероссийская экологическая акция «Всемирный день чистоты «СДЕЛАЕМ!» проводится в целях формирования экологической культуры населения, повышения ответственности граждан за чистоту окружающей среды.

Организатор мероприятия в Новгородской области: Управление Роспотребнадзора – 800-773-880-773-449

Всемирный день чистоты «СДЕЛАЕМ!» - это гражданский проект, его цель — объединить общество, власть, бизнес и СМИ в одну команду для очистки природы от мусора и сохранения чистоты. Цель акции привлечь максимальное внимание к проблеме засорения отходами и начать путь по ее системному решению - путем внедрения института региональных операторов и формирования новой отрасли обращения с отходами.

СДЕЛАЙ ПОСЕЛОК ЧИСТЫМ, А ПАРК ДОСТОЯНИЕМ!!!

Извещение

о намерении выделения земельного участка
В Администрацию Пролетарского городского поселения поступило заявление о предварительном согласовании предоставления в аренду, сроком на 20 лет, земельного участка с кадастровым номером 53:11:2500111:126, на землях населенных пунктов,

Пролетарский вестник

Учредитель газеты
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРОЛЕТАРСКОГО
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Редакция, издатель, распространитель газеты
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Главный редактор
Д.Н.Гаврилов

Интернет адрес газеты: WWW.ПРОЛЕТАРИЙ.АДМ.РФ
E-mail: proletar_adm@mail.ru

Время подписания в печать: 20.09.2019 г.
По графику - 10.00; фактически - 10.00.

Адрес редакции: Новгородская область, Новгородский район,
п.Пролетарий ул.Школьный двор д.3

тел. 744-242, 744-759
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО
ТИРАЖ - 10 шт.

для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Россия, Новгородская область, Новгородский район, Пролетарское городское поселение, п. Пролетарий, площадью 540 кв.м (вх. 1589). Схема расположения земельного участка представлена (Приложение1);

В соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса РФ, заявления о намерениях участвовать в аукционе по данному земельному участку принимаются в течение 30 дней с момента размещения настоящего извещения, по адресу: Новгородская область, Новгородский район, п. Пролетарий, ул. Школьный Двор, д.3 (пн-пт. с 09.00 до 17.00), Контактный телефон: 744-242, 744-395.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе по вышеуказанному земельному участку в аренду, то его предоставление будет проводиться на торгах (т.е. за плату)».



Извещение

о намерении выделения земельного участка

В Администрацию Пролетарского городского поселения поступило заявление о предварительном согласовании предоставления в аренду, сроком на 20 лет, земельного участка землям населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного по адресу: Россия, Новгородская область, Новгородский район, Пролетарское городское поселение, д. Нильско, площадью 2048 кв.м (вх. 1520). Схема расположения земельного участка представлена (Приложение1);

В соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса РФ, заявления о намерениях участвовать в аукционе по данному земельному участку принимаются в течение 30 дней с момента размещения настоящего извещения, по адресу: Новгородская область, Новгородский район, п. Пролетарий, ул. Школьный Двор, д.3 (пн-пт. с 09.00 до 17.00), Контактный телефон: 744-242, 744-395.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе по вышеуказанному земельному участку в аренду, то его предоставление будет проводиться на торгах (т.е. за плату)».

Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации

в г. Великом Новгороде и Новгородском районе Новгородской области (межрайонное)

Итоги прямой линии, посвящённой материнскому капиталу

18 сентября Управление Пенсионного фонда в г. Великом Новгороде и Новгородском районе провело горячую линию, посвященную вопросам материнского (семейного) капитала.

Большинство звонивших интересовалось, каким образом можно оформить ежемесячную денежную выплату из средств МСК, а также, по каким еще направлениям им можно распорядиться.

Средства МСК можно использовать следующим образом:

- улучшение жилищных условий семьи
- образование детей
- увеличение будущей пенсии мамы
- оплата товаров и услуг для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов
- получение ежемесячной выплаты из средств маткапитала

Напоминаем, что государственный сертификат на материнский капитал нельзя обналичить, продать или обменять. Обращаем внимание владельцев сертификатов на то, что любые противоправные схемы при распоряжении средствами материнского семейного капитала являются незаконными и оперативно пресекаются правоохранительными органами. При этом владелец сертификата несет ответственность за деяния, повлекшие незаконное использование средств материнского капитала.

На сегодняшний день в Великом Новгороде и Новгородском районе выдано более 20000 государственных сертификатов на материнский капитал, почти все они были направлены на улучшение жилищных условий.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ПРОЛЕТАРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И АДМИНИСТРАЦИИ ПРОЛЕТАРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Российская Федерация
Новгородская область Новгородский район
Администрация Пролетарского городского
поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.09.2019 года № 211
п.Пролетарий

Об организации и проведении аукциона по продаже муниципального имущества

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Пролетарского городского поселения, Решением Совета депутатов Пролетарского городского поселения от 29.03.2019 года № 202 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Пролетарского городского поселения»:

1. Организовать и провести торги (открытые по составу участников и форме подачи предложений о цене) в форме аукциона по продаже муниципального имущества (далее – торги) в соответствии с лотом № 1:

- лот № 1 включает в себя следующие объекты:

1. Легковой автомобиль ГАЗ 31105, год изготовления 2006, категория ТС В, цвет кузова авантюрин. Мощность двигателя, 137 л.с., рабочий объем двигателя, куб.см 2429. Тип двигателя бензиновый, государственный номер В665BC53. Модель, № двигателя 2,4L DOHC*173610713, идентификационный номер (VIN)X9631105061353464, номер кузова 31105060130939. Технические характеристики объекта: владельцы по ПТС-1; пробег- 195000 км; состояние –не битый; тип ТС- легковой ; количество дверей-4.

2. Установить:

- начальную цену продажи - 13500 (тринадцать тысяч пятьсот) рублей (НДС не облагается);

- сумма задатка –2700 (две тысячи семьсот) рублей;

- шаг аукциона - 675 (шестьсот семьдесят пять) рублей.

3. Утвердить прилагаемую аукционную документацию о проведении торгов.

4. Извещение о проведении аукциона опубликовать в газете «Пролетарский вестник», разместить на официальных сайтах Российской Федерации <http://torgi.gov.ru>, <http://utp.sberbank-ast.ru>, а также на официальном сайте Администрации

Пролетарского городского поселения
пролетарийадм.рф в разделе «Торги».

Заместитель Главы Администрации
Пролетарского городского поселения
Ю.В.Владимирова

Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского
поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.09.2019 № 212
п. Пролетарий

Об утверждении Порядка заключения специального инвестиционного контракта в Пролетарском городском поселении

В соответствии с Федеральным законом от 31 декабря 2014г. № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2015 г. N 708 «О специальных инвестиционных контрактах для отдельных отраслей промышленности», Уставом Пролетарского городского поселения, Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок заключения специального инвестиционного контракта в Пролетарском городском поселении (приложение 1).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения <http://пролетарийадм.рф>

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель Главы администрации
Ю.В.Владимирова

**Порядок
заключения специального
инвестиционного контракта
в Пролетарском городском поселении**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила заключения специального инвестиционного контракта в Пролетарском городском поселении.

2. Специальный инвестиционный контракт заключается от имени Пролетарского городского поселения Администрацией Пролетарского городского поселения (далее – Администрация) с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, принимающими на себя обязательства в предусмотренный специальным инвестиционным контрактом срок своими силами или с привлечением иных лиц реализовать инвестиционный проект по созданию либо модернизации и (или) освоению производства промышленной продукции (далее – инвестор, привлеченное лицо, инвестиционный проект) на территории Пролетарского городского поселения.

3. Специальный инвестиционный контракт заключается на срок, не превышающий 10 лет, с учетом срока выхода инвестиционного проекта на проектную операционную прибыль в соответствии с финансовой моделью инвестиционного проекта, увеличенного на 5 лет.

Срок выхода инвестиционного проекта на проектную операционную прибыль устанавливается со дня заключения специального инвестиционного контракта до конца календарного года, по результатам которого проектная операционная прибыль впервые принимает положительное значение.

4. Инвестором в целях заключения специального инвестиционного контракта признается лицо, которое на день принятия межведомственной комиссией по специальным инвестиционным контрактам, действующей на основании Положения о межведомственной комиссии по специальным инвестиционным контрактам согласно приложению (далее – комиссия), решения о заключении специального инвестиционного контракта отвечает следующим требованиям:

а) сведения о лице внесены в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) либо лицо создано в соответствии с законодательством иностранного государства (далее – иностранное лицо);

б) местом регистрации иностранного лица не является государство или территория, включенные в перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций

(оффшорные зоны) в отношении таких иностранных лиц;

в) юридическое лицо не находится под контролем юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и местом регистрации которых является государство или территория, включенные в перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц;

г) лицо не находится в процессе реорганизации и ликвидации и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности в связи с административным приостановлением деятельности;

д) лицо не имеет признаков банкротства, установленных законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве), и в отношении него в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

е) лицо не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) лицо обязуется инвестировать в реализацию инвестиционного проекта (нового этапа инвестиционного проекта) не менее 750 млн. рублей (без учета налога на добавленную стоимость), если иной минимальный объем инвестиций не предусмотрен нормативными правовыми актами Российской Федерации, на основании которых инвестор и (или) привлекаемые инвестором лица имеют право на применение к ним мер стимулирования, указанных в специальном инвестиционном контракте.

5. В рамках одного специального инвестиционного контракта инвестором может быть признано только одно лицо, определенное согласно пункту 4 настоящего Порядка.

6. В настоящем Порядке под привлеченными лицами (в целях заключения специального инвестиционного контракта) понимаются юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, отвечающие требованиям, установленным подпунктами "а" – "е" пункта 4 настоящего Порядка, которые обязуются непосредственно осуществлять производство промышленной продукции в соответствии с инвестиционным проектом (промышленные предприятия) либо выполнять функции инжинирингового центра, дистрибьютора промышленной продукции, финансового центра или иным образом участвовать в реализации инвестиционного проекта.

7. Для заключения специального инвестиционного контракта инвестор представляет в

Администрацию заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением:

а) копий бизнес-плана и финансовой модели инвестиционного проекта, соответствующих требованиям пунктов 16 и 18 Правил заключения специальных инвестиционных контрактов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2015 № 708;

б) заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих возможность вложения инвестором инвестиций в инвестиционный проект в объеме не менее объема инвестиций, предусмотренного подпунктом "ж" пункта 4 настоящего Порядка, включая:

кредитный договор о финансировании инвестиционного проекта или предварительный кредитный договор;

договор займа;

корпоративный договор;

решение уполномоченного органа (общего собрания участников либо совета директоров (наблюдательного совета) инвестора, выписки из расчетного счета, полученные не позднее чем за 5 дней до даты подачи заявления о заключении специального инвестиционного контракта, и данные бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи указанного заявления (при инвестировании собственных средств);

инвестиционное соглашение (соглашения) о реализации инвестиционного проекта или предварительный договор (договоры) о реализации инвестиционного проекта, определяющие порядок участия инвестора, привлеченных лиц (в случае их привлечения) и иных лиц в реализации (в том числе финансировании) инвестиционного проекта;

иные документы, позволяющие подтвердить размер привлекаемых инвестиций;

в) перечня мер стимулирования деятельности в сфере промышленности из числа мер, предусмотренных Федеральным законом «О промышленной политике в Российской Федерации», или мер поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности, установленных иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, которые заявитель предлагает включить в специальный инвестиционный контракт, с указанием реквизитов (дата, номер, наименование) соответствующих нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов (при их наличии);

г) перечня обязательств инвестора и (или) привлеченного лица (в случае его привлечения);

д) сведений о характеристиках промышленной продукции, производство которой создается или модернизируется и (или) осваивается в ходе исполнения специального инвестиционного контракта (с указанием подкатегории продукции по

Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2);

е) плана-графика реализации инвестиционного проекта (по годам) с указанием ключевых событий инвестиционного проекта и лиц, ответственных за реализацию соответствующих мероприятий;

ж) графика привлечения средств для финансирования инвестиционного проекта (по годам) с указанием источников средств (структуры финансирования инвестиционного проекта);

з) графика инвестирования (расходования) средств (по годам), содержащего, в том числе, расходы по всем либо отдельным направлениям, предусмотренным пунктом 21 Правил заключения специальных инвестиционных контрактов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2015 № 708, при обязательном наличии расходов, указанных в подпункте "г" пункта 21 Правил заключения специальных инвестиционных контрактов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2015 № 708;

и) сведений о результатах (показателях), которые планируется достигнуть в ходе реализации инвестиционного проекта (ежегодные и итоговые показатели) с указанием лица (инвестор, промышленное предприятие - в случае его привлечения), ответственного за достижение каждого показателя, в том числе:

об объеме (в денежном выражении) произведенной и реализованной промышленной продукции;

о минимальном объеме налогов, сборов, страховых взносов и таможенных пошлин, которые будут уплачены инвестором, промышленным предприятием (в случае его привлечения) с учетом применения мер стимулирования, предусмотренных специальным инвестиционным контрактом, а также о справочных данных об объеме налогов, сборов, страховых взносов и таможенных пошлин, подлежащих уплате инвестором, промышленным предприятием без учета мер стимулирования, предусмотренных специальным инвестиционным контрактом;

о доле стоимости используемых материалов и компонентов (оборудования) иностранного происхождения в цене производимой в рамках специального инвестиционного контракта промышленной продукции;

о количестве рабочих мест, создаваемых в ходе реализации инвестиционного проекта;

об иных показателях, характеризующих выполнение инвестором и (или) промышленным предприятием (в случае его привлечения) принятых обязательств;

к) справки обо всех мерах стимулирования деятельности, реализуемых в отношении инвестора и (или) привлеченных лиц (в случае их привлечения) на момент подачи заявления о заключении специального инвестиционного контракта;

л) справки с подтверждением соответствия инвестора и привлеченных лиц (в случае их привлечения) требованиям пункта 4 настоящего Порядка;

м) справки с указанием структуры (схемы) участников инвестиционного проекта, в том числе лиц, заинтересованных в реализации инвестиционного проекта, не являющихся инвестором или привлеченными лицами (в состав участников инвестиционного проекта могут включаться в том числе заинтересованные лица, то есть лица, которые имеют право на получение более 20 процентов чистой прибыли инвестора (привлеченных лиц) и (или) которые предоставляют более 20 процентов общего объема средств для финансирования инвестиционного проекта (кроме финансовых организаций, институтов развития), а также основные поставщики материалов и комплектующих, необходимых для производства промышленной продукции, или покупатели промышленной продукции, планируемой к выпуску в результате реализации инвестиционного проекта (в случае если соответствующие поставщики и (или) покупатели известны на дату подачи заявления о заключении специального инвестиционного контракта).

8. Финансовые показатели, представляемые инвестором в целях заключения специального инвестиционного контракта, определяются на основе промежуточных прогнозных расчетов, прогнозных балансов и отчетов о финансовых результатах деятельности инвестора и привлеченных лиц (в случае их привлечения), содержащихся в финансовой модели инвестиционного проекта. Обязательства в части инвестиций определяются на основе прогнозных отчетов о движении денежных средств.

В случае участия привлеченных лиц в заключении специального инвестиционного контракта заявление о заключении специального инвестиционного контракта также должно быть подписано привлеченными лицами.

В случае если нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) субъектов Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами, предусматривающими меры стимулирования, указанные в заявлении о заключении специального инвестиционного контракта, установлены дополнительные требования к специальному инвестиционному контракту либо к инвестиционному проекту, реализуемому на основании специального инвестиционного контракта, инвестор обязан подтвердить в заявлении о заключении специального инвестиционного контракта готовность выполнить эти требования и приложить к указанному заявлению документы, подтверждающие соответствие этим требованиям.

9. Документы, предусмотренные пунктом 7-8 настоящего Порядка, представляются на бумажном носителе (кроме финансовой модели инвестиционного проекта, которая представляется только на электронном носителе) с приложением

электронного носителя информации, содержащего копии документов, созданные путем сканирования, и финансовую модель инвестиционного проекта.

10. Для заключения специального инвестиционного контракта, в ходе которого реализуется инвестиционный проект, одновременно с документами, указанными в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, инвестор представляет:

а) график выполнения технологических и производственных операций по производству промышленной продукции (с разбивкой по кварталам либо годам), в котором содержится детализированный перечень указанных операций, осуществляемых на территории Российской Федерации, и на основании которого можно сделать вывод о стране происхождения соответствующей промышленной продукции, а также о начале выполнения на территории Российской Федерации соответствующих технологических и производственных операций;

б) заверенные в установленном порядке копии соглашений, договоров или предварительных договоров (при наличии), подтверждающих условия, объемы и сроки приобретения третьими лицами промышленной продукции, производство которой запланировано в рамках реализации инвестиционного проекта.

11. Для заключения специального инвестиционного контракта, в ходе которого реализуется инвестиционный проект по внедрению наилучших доступных технологий, одновременно с документами, указанными в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, инвестор представляет следующие документы:

а) план мероприятий по охране окружающей среды, согласованный с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с Федеральным законом «Об охране окружающей среды» (для объектов II и III категории);

б) программа повышения экологической эффективности, одобренная межведомственной комиссией, создаваемой в соответствии с Федеральным законом "Об охране окружающей среды" (для объектов I категории);

в) перечень планируемых к внедрению наилучших доступных технологий.

12. Для заключения специального инвестиционного контракта, в ходе которого реализуется инвестиционный проект по освоению производства промышленной продукции, отнесенной к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, одновременно с документами, указанными в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, инвестор представляет документы, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка.

13. Инвестор в течение 15 рабочих дней со дня направления документов в Администрацию вправе

представить скорректированные данные (документы) из числа документов, указанных в пунктах 7 - 8, 10 - 12 настоящего Порядка (с сопроводительным письмом). В случае представления инвестором указанных данных (документов) течение сроков, установленных пунктами 14 и 17 настоящего Порядка, начинается со дня получения уполномоченным органом окончательно скорректированных данных (документов).

14. Глава Пролетарского городского поселения не позднее 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 4 - 6 настоящего Порядка, направляет их специалисту Администрации для подготовки предварительного заключения о соответствии заявления инвестора представленных документов пунктам 4, 7 настоящего Порядка. Специалист не позднее 30 рабочих дней со дня поступления документов в Администрацию направляет их с предварительным заключением на рассмотрение межведомственной комиссии по оценке возможности заключения специальных инвестиционных контрактов в муниципальном образовании (далее- Комиссия).

15. Комиссия, действующая на основании Положения о межведомственной комиссии по оценке возможности заключения специальных инвестиционных контрактов в муниципальном образовании (приложение 2 к Порядку), подготавливает заключение о возможности (невозможности) заключения специального инвестиционного контракта на предложенных инвестором условиях.

16. При подготовке заключения, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, комиссия не вправе вносить изменения в перечень обязательств инвестора и (или) привлеченного лица, в предложенные инвестором характеристики инвестиционного проекта, указанные в подпунктах «г»- «и» пункта 7 настоящего Порядка, за исключением случаев, если уполномоченный представитель инвестора на заседании комиссии выразил свое согласие на внесение соответствующих изменений

17. Комиссия не позднее 60 рабочих дней со дня поступления в Администрацию документов, указанных в пунктах 4,7-8,10-12 настоящего Порядка, подготавливает заключение, в котором содержится:

а) перечень мер стимулирования, осуществляемых в отношении инвестора и (или) промышленных предприятий (в случае их привлечения), которые могут быть включены в специальный инвестиционный контракт, а при необходимости - отлагательные условия предоставления указанных мер стимулирования;

б) перечень обязательств инвестора и привлеченных лиц (в случае их привлечения);

в) срок действия специального инвестиционного контракта;

г) результаты, достижение которых планируется в ходе реализации инвестиционного

проекта, и измеряющие указанные результаты показатели (ежегодные и итоговые показатели);

д) наименование и характеристики промышленной продукции, производство которой создается или модернизируется и (или) осваивается в ходе исполнения специального инвестиционного контракта;

е) перечень мероприятий инвестиционного проекта;

ж) объем инвестиций в инвестиционный проект;

з) сведения о штрафных санкциях, подлежащих уплате инвестором и (или) привлеченными лицами (в случае их привлечения), либо муниципальным образованием (муниципальными образованиями);

и) вывод о возможности (невозможности) заключения специального инвестиционного контракта.

18. Комиссия подготавливает заключение, содержащее решение о невозможности заключения специального инвестиционного контракта, в следующих случаях:

а) инвестиционный проект не соответствует целям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

б) все указанные в заявлении о заключении специального инвестиционного контракта меры стимулирования, предложенные в отношении инвестора и (или) промышленных предприятий (в случае их привлечения), не соответствуют законодательству Российской Федерации;

в) представленные инвестором заявление и документы не соответствуют пунктам 7- 11 настоящего Порядка.

19. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения решения Комиссии направляет его лицам, участвующим в заключении специального инвестиционного контракта.

При этом в случае направления заключения комиссии, содержащего решение о возможности заключения специального инвестиционного контракта, одновременно с таким заключением направляется проект специального инвестиционного контракта с учетом указанного заключения комиссии.

20. Инвестор и привлеченное лицо (в случае его привлечения) в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта специального инвестиционного контракта направляют в Администрацию подписанный специальный инвестиционный контракт, либо оформленный в письменном виде отказ инвестора или привлеченного лица (в случае его привлечения) от подписания специального инвестиционного контракта, либо протокол разногласий (по вопросам, не касающимся условий специального инвестиционного контракта, содержащихся в заключении).

21. В течение 10 рабочих дней со дня получения протокола разногласий Администрация проводит переговоры с инвестором или привлеченным лицом (в случае его привлечения) для

урегулирования таких разногласий, подписания специального инвестиционного контракта на условиях, указанных в заключении комиссии, содержащем решение о возможности заключения специального инвестиционного контракта, либо получения отказа инвестора или привлеченного лица от подписания специального инвестиционного контракта.

22. В случае неполучения Администрацией в течение 20 рабочих дней со дня направления инвестору и привлеченному лицу (в случае его привлечения) заключения комиссии, содержащего решение о возможности заключения специального инвестиционного контракта, и проекта специального инвестиционного контракта, подписанного инвестором и привлеченным лицом (в случае его привлечения), протокола разногласий или отказа от подписания специального инвестиционного контракта инвестор или привлеченное лицо (в случае его привлечения) считается отказавшимся от подписания специального инвестиционного контракта.

23. В течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного инвестором и привлеченным лицом (в случае его привлечения) специального инвестиционного контракта Глава Пролетарского городского поселения подписывает специальный инвестиционный контракт.

24. Экземпляры подписанного всеми участниками специального инвестиционного контракта передаются указанным участникам специального инвестиционного контракта.

25. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Порядком, необходимо руководствоваться постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2015 № 708 «О специальных инвестиционных контрактах для отдельных отраслей промышленности».

Приложение 1
к Порядку заключения специального
инвестиционного контракта

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении специального инвестиционного
контракта

в соответствии с Порядком заключения
специального

инвестиционного контракта, утвержденным
постановлением администрации Пролетарского
городского поселения

от _____ N _____ (далее - Порядок),

(полное наименование инвестора)

ОГРН

<*>

ИНН, КПП <*>

адрес места нахождения (для юридического
лица)/адрес регистрации по месту
пребывания либо по месту жительства (для
индивидуального предпринимателя)

просит заключить с ним специальный
инвестиционный контракт для реализации
инвестиционного проекта

(наименование инвестиционного проекта)
на условиях, указанных в приложении к настоящему
заявлению, которое
является его неотъемлемой частью.

К исполнению специального
инвестиционного контракта привлекается <*>

(в случае привлечения инвестором иного лица для
исполнения специального инвестиционного
контракта,
которое будет участвовать в подписании
специального инвестиционного контракта,
указывает его полное наименование)

ОГРН

ИНН, КПП

адрес места нахождения (для юридического
лица)/адрес регистрации по месту
пребывания либо по месту жительства (для
индивидуального предпринимателя)
которое является

(указывается, чем является привлекаемое лицо по
отношению к инвестору:

дочерним, зависимым обществом, или указывается
иное основание привлечения данного лица
для участия в инвестиционном проекте)
по отношению к инвестору, что подтверждается

(реквизиты прилагаемого к заявлению документа,
подтверждающего основание привлечения лица для
участия в инвестиционном проекте)
и которое участвует в исполнении специального
инвестиционного контракта на
условиях, указанных в приложении к настоящему
заявлению.

Настоящим подтверждаю, что:

1) в отношении

наименование инвестора и привлеченного лица (в случае его привлечения)
не проводится процедура ликвидации (для юридического лица), отсутствует решение арбитражного суда о признании (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства, а также

(проводятся/не проводятся)
иные процедуры, предусмотренные Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»

(указываются проводимые процедуры)
его (их) деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не приостановлена;

2) балансовая стоимость активов инвестора и привлеченного лица (в случае его привлечения), по данным бухгалтерской отчетности, за последний заверченный отчетный период составляет соответственно _____ тыс. рублей и _____ тыс. рублей;

3) задолженность инвестора по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год составляет _____ тыс. рублей;

4) задолженность привлеченного лица (в случае его привлечения) по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год составляет _____ тыс. рублей <*>.

Сообщаю, что аффилированными лицами

являются

(перечисляются все аффилированные лица инвестора, определяемые в соответствии со статьей 53.2 Гражданского кодекса Российской Федерации)
а аффилированными лицами

(наименование привлеченного лица (в случае его привлечения)
являются

(перечисляются все аффилированные лица привлеченного лица (в случае его привлечения), определяемые в соответствии со статьей 53.2 Гражданского кодекса Российской Федерации)

Настоящим подтверждаю, что в случае принятия решения о возможности заключения специального инвестиционного контракта на основании настоящего заявления

(наименование инвестора)
готово подписать специальный инвестиционный контракт на условиях, соответствующих настоящему заявлению и типовой форме специального инвестиционного контракта, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2015 года N 708 "О специальных инвестиционных контрактах для отдельных отраслей промышленности".
Контактным лицом по настоящему заявлению является:(

н
а
(фамилия, имя, отчество, должность, контактный телефон и адрес электронной почты)

Приложение:

о
в
(перечисляются документы, прилагаемые к заявлению в соответствии с пунктами 7,8 Порядка)
Представитель инвестора
е И.О.

Фамилия _____ (подпись)
МП _____

(при наличии)
"___" в _____ 20__ года

Настоящим подтверждаю, что

с
т
(наименование привлеченного лица (в случае его привлечения))
р

согласно участвовать в заключении и исполнении специального инвестиционного контракта на условиях, изложенных в настоящем заявлении и прилагаемых к заявлению документах <*>.

Представитель
привлеченного

лица

И.О. Фамилия

МП

(подпись)

(при наличии)

" " 20__ года

<*> Инвестор, зарегистрированный в соответствии с законодательством иностранного государства, указывает аналогичные данные (при наличии).

<*> В случае если привлеченные к участию в инвестиционном проекте лица не участвуют в подписании специального инвестиционного контракта, данное предложение в заявление не включается.

Приложение

к заявлению о заключении специального инвестиционного контракта

1. Срок специального инвестиционного контракта _____ (лет)

(указывается предлагаемый инвестором срок специального инвестиционного контракта, который рассчитывается в соответствии с пунктом 3 Порядка, а именно срок не превышающий 10 лет, с учетом срока выхода инвестиционного проекта на проектную операционную прибыль в соответствии с финансовой моделью инвестиционного проекта, увеличенного на 5 лет)

2. Обязательства инвестора:

2.1. В течение срока действия специального инвестиционного контракта

осуществить инвестиционный проект по

(создание или модернизация)

промышленного производства

(наименование и адрес промышленного производства)

в соответствии с прилагаемым к заявлению бизнес-планом инвестиционного проекта и организовать выполнение на промышленном производстве технологических и производственных операций по производству промышленной продукции, указанной в пункте 2.4 настоящего приложения, в соответствии с прилагаемым к заявлению графиком выполнения таких операций;

2.2. Обеспечить реализацию следующих мероприятий инвестиционного проекта:

(перечисляются основные мероприятия инвестиционного проекта, указанные в бизнес-плане) и несение следующих расходов инвестиционного характера <*>:

Наименование расхода

1

Расходы на приобретение или долгосрочную аренду участков под создание новых производственных мощностей

Расходы на разработку проектной документации

Расходы на строительство или реконструкцию производственных зданий и сооружений

Расходы на приобретение, сооружение, изготовление, консервацию и модернизацию оборудования, в том числе

Приобретение, сооружение, изготовление оборудования

Таможенные пошлины и таможенные сборы

Строительно-монтажные (в отношении оборудования) и пусконаладочные работы

Иные расходы на реализацию инвестиционного проекта

2.3. Вложить в инвестиционный проект инвестиции на общую сумму не менее _____

(общая сумма инвестиций в рублях (цифрами и прописью))

Источником инвестиций являются _____

(описание источника инвестиций: собственные средства, заемные (кредитные) средства, средства участников инвестиционного договора, заключаемого в целях реализации инвестиционного проекта в соответствии с законодательством об инвестиционной деятельности, другие источники) что подтверждается _____

(документы, подтверждающие возможность вложения инвестиций по каждому источнику инвестиций, например, кредитный договор или предварительный кредитный договор с финансированием инвестиционного проекта).

2.4. Обеспечить освоение производства следующей промышленной продукции (далее - продукция):

№ п/п	Наименование продукции	Код продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2)	Сведения о наличии (отсутствии) аналогов продукции, производимых на территории Российской Федерации <*>	Отчетный период, на который начато производство

					N	Наименование меры	Основание для приме
	2.5. Обеспечить в ходе реализации инвестиционного проекта достижение следующих показателей в отчетных периодах (отчетный период равен)				п/п	стимулирования	стимулирования (нормативные акты Новгородской муниципальной прав
	(предлагаемый инвестором отчетный период, который не может быть менее одного календарного года)						
	и к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта <****>.						

5. Дополнительные условия, предлагаемые инвестором для включения в специальный инвестиционный контракт

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя на конец первого отчетного периода	Значение показателя на конец второго отчетного периода (по усмотрению инвестора)	Значение показателя на конец n-го отчетного периода (по усмотрению инвестора)	Значение показателя к окончанию срока действия специального инвестиционного контракта
1.	Объем произведенной продукции (тыс. руб.)				инвестиционного контракта, не противоречащие законодательству Российской Федерации, которые инвестор предлагает включить в специальный инвестиционный контракт)
2.	Объем реализованной продукции (тыс. руб.)				
3.	Объем налогов, планируемых к уплате (тыс. руб.), в том числе:				<*> В ходе исполнения специального инвестиционного контракта размер расходов определенного вида и состав расходов, указанных в таблице, может измениться при условии соблюдения размера инвестиций, указанных в подпункте 2.3 настоящего приложения.
3.1.	Федеральные налоги				
3.2.	Региональные налоги				
3.3.	Местные налоги				
4.	Доля стоимости используемых материалов и компонентов (оборудования) иностранного происхождения в цене промышленной продукции (%)	не указывается	не указывается	не указывается	В случае, если инвестор не планирует принимать на себя обязательства по достижению какого-либо показателя в каком-либо отчетном периоде или по окончании срока действия специального инвестиционного контракта, он указывает в соответствующей графе значение показателя "0".
5.	Количество создаваемых рабочих мест (шт.)				Количество столбцов с указанием показателей, достигаемых в отчетных периодах, должно быть равным количеству отчетных периодов
6.	<*****>		<***>	Указываются	следующие

2.6.

(иные обязательства, которые инвестор готов принять на себя в соответствии со специальным инвестиционным контрактом)

3. Привлеченное лицо принимает на себя следующие обязательства <*****>

(обязательства привлеченного лица в ходе реализации инвестиционного проекта)

4. Предлагаемый перечень мер стимулирования деятельности в сфере промышленности для включения в специальный инвестиционный контракт:

характеристики промышленной продукции: функциональное назначение или перечень выполняемых функций, область применения, качественные характеристики (длительность гарантийного срока, срок годности или срок службы, надежность, энергоемкость, экологичность, клиническая эффективность (для медицинских изделий и лекарственных препаратов)), физические, химические, механические, органолептические и иные свойства, не относящиеся исключительно к внешнему виду продукции.

<****> В случае если инвестор не планирует принимать на себя обязательства по достижению какого-либо показателя в каком-либо отчетном периоде или по окончании срока действия специального инвестиционного контракта, он указывает в соответствующей графе значение показателя "0".

<*****> Количество столбцов с указанием показателей, достигаемых в отчетных периодах, должно быть равным количеству отчетных периодов

в течение срока действия специального инвестиционного контракта.

<*****> Указываются иные результаты (показатели) реализации инвестиционного проекта по усмотрению инвестора.<*****> Указанный раздел не заполняется в случае, если привлеченное лицо не участвует в заключении специального инвестиционного контракта.

Приложение 2
к Порядку заключения
специального инвестиционного контракта

**Положение
о межведомственной комиссии по оценке
возможности заключения специальных
инвестиционных контрактов в
Пролетарском городском поселении**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и осуществления деятельности межведомственной комиссии по оценке возможности заключения специальных инвестиционных контрактов (далее - комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, областными законами, муниципальными правовыми актами.

3. Комиссия образуется в составе председателя комиссии, его заместителя и членов комиссии в количестве 7 человек.

4. В состав комиссии входят:

а) председатель комиссии – Глава Пролетарского городского поселения;

б) заместитель председателя комиссии – главный бухгалтер Пролетарского городского поселения

в) секретарь комиссии - специалист Администрации;

г) члены комиссии.

5. Представители промышленных, кредитных общественных организаций включаются в состав комиссии по представлению Главы Пролетарского городского поселения по мере необходимости.

6. Персональный состав комиссии утверждается распоряжением Администрации после поступления заявления о заключении инвестиционного контракта.

7. К работе комиссии по решению ее председателя для участия в каждом ее конкретном заседании могут привлекаться представители заинтересованных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций с правом голоса (далее - участники с правом голоса).

8. Председатель комиссии:

а) организует работу комиссии;

б) определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях комиссии;

в) организует планирование работы комиссии;

г) представляет комиссию во взаимоотношениях с органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления и организациями;

д) утверждает список участников с правом голоса для участия в каждом конкретном заседании комиссии.

9. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

10. Комиссия для осуществления своих функций имеет право:

а) взаимодействовать по вопросам, входящим в ее компетенцию, с соответствующими государственными органами, органами местного самоуправления и организациями, получать от них в установленном порядке необходимые материалы и информацию;

б) привлекать на безвозмездной основе для осуществления аналитических и экспертных работ экспертов - представителей научных организаций и специалистов инженерно-технического профиля, которые не участвуют в голосовании и принятии решений комиссии.

11. Проведение заседаний комиссии осуществляет Глава Пролетарского городского поселения не реже одного раза в месяц (при наличии заявлений о заключении специальных инвестиционных контрактов).

12. Заседание комиссии считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

13. Уведомление о предстоящем заседании комиссии и необходимые материалы рассылаются по поручению председателя комиссии ее членам и участникам с правом голоса не позднее одной недели до дня проведения заседания комиссии.

14. Члены комиссии и участники с правом голоса обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях комиссии.

15. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и участников с правом голоса с учетом письменных мнений отсутствующих членов комиссии и участников с правом голоса.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

16. Члены комиссии и участники с правом голоса обязаны заявить самоотвод в случае наличия в соответствии с законодательством Российской Федерации аффилированности по отношению к инвестору и (или) привлеченному лицу при рассмотрении вопросов в отношении конкретного специального инвестиционного контракта.

17. По результатам рассмотрения и обсуждения материалов комиссией принимается решение о подготовке заключения комиссии о

возможности (невозможности) заключения специального инвестиционного контракта.

18. Заключение комиссии о возможности (невозможности) заключения специального инвестиционного контракта на предложенных инвестором условиях содержит в себе следующие сведения:

а) перечень мер стимулирования, осуществляемых в отношении инвестора и (или) промышленных предприятий (в случае их привлечения), которые могут быть включены в специальный инвестиционный контракт, а при необходимости - отлагательные условия предоставления указанных мер стимулирования;

б) перечень обязательств инвестора и привлеченных лиц (в случае их привлечения);

в) срок действия специального инвестиционного контракта;

г) результаты, достижение которых планируется в ходе реализации инвестиционного проекта, и измеряющие указанные результаты показатели (ежегодные и итоговые показатели);

д) наименование и характеристики промышленной продукции, производство которой создается или модернизируется и (или) осваивается в ходе исполнения специального инвестиционного контракта;

е) перечень мероприятий инвестиционного проекта;

ж) объем инвестиций в инвестиционный проект;

з) сведения о штрафных санкциях, подлежащих уплате инвестором и (или) привлеченными лицами (в случае их привлечения), муниципальным образованием (муниципальными образованиями);

и) вывод о возможности (невозможности) заключения специального инвестиционного контракта.

19. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии членами комиссии (участниками с правом голоса). Письменные мнения, поданные отсутствующими членами комиссии (участниками с правом голоса) прилагаются к протоколу.



Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.09.2019 № 214
п. Пролетарий

О внесении изменений в Перечень муниципальных программ Пролетарского городского поселения, утвержденный постановлением Администрации Пролетарского городского поселения от 30.10.2018г. № 197

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе Пролетарского городского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Пролетарского городского поселения от 23.12.2016г. № 81,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Перечень муниципальных программ Пролетарского городского поселения (Приложение №1).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пролетарский вестник» и на официальном сайте Администрации.

Заместитель Главы администрации



Ю.В.Владимирова

Утвержден
постановлением Администрации
Пролетарского городского
поселения
от 13.09.2019 № 214

Перечень муниципальных программ Пролетарского городского поселения

1. Муниципальная программа «Устойчивое развитие территории Пролетарского городского поселения на 2014-2017 годы и на плановый период до 2022 года».
2. Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Пролетарского городского поселения Новгородского муниципального района на 2018-2022 годы».
3. Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Пролетарском городском поселении на 2020-2022 годы».



Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.09.2019 № 216
п. Пролетарий

О проведении ярмарки на территории
Пролетарского городского поселения

В целях организации ярмарок на территории Пролетарского городского поселения, в соответствии с постановлением Администрации Пролетарского городского поселения от 31.07.2019г. №187 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Пролетарского городского поселения и продажи товаров (выполнение работ, оказания услуг) на ярмар.»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать на территории Пролетарского городского поселения проведение регулярной, универсальной ярмарки:
- срок проведения: еженедельно (среда, четверг, суббота);
- время проведения: с 08-00 до 16-00 час;
- место проведения: Новгородский район, Пролетарское городское поселение, п. Пролетарий, Центральная площадь.
2. Назначить организатором регулярной, универсальной ярмарки на территории Пролетарского городского поселения ИП Мамедову Татьяну Леонидовну.
3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы Администрации:



Ю.В.Владимирова



Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2019 № 217
п. Пролетарий

О начале отопительного периода 2019-2020 годов

В целях обеспечения энергетического режима в жилых помещениях многоквартирных домов и зданий объектов социального назначения, в соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 года №334 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Администрацией Пролетарского городского поселения

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
1. Собственникам жилых, отапливаемых и обеспечиваемых горячей водой жилых помещений и объектов социально-культурной сферы, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам:
 - 1.1. Начать отопительный период с 08.00 часов 25 сентября 2019 года при наличии паспортов готовности зданий к работе в осенне-зимний период, а так же и к приёму тепла;
 - 1.2. Произвести в первую очередь запуск систем отопления объектов здравоохранения, образования и находящихся в одной системе теплоснабжения с указанными объектами жилищный фонд;
 2. Рекомендовать собственникам жилых, управлительным организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам, иным специализированным потребительским кооперативам совместно с теплоснабжающими организациями:
 - 2.1. Согласовать графики подачи теплоснабжения в здания;
 - 2.2. Обеспечить приём тепла в течение двух недель, устранить выявленные при запуске системы отопления неисправности.
 3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения в сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации:



Ю.В.Владимирова



Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2019 № 218
п. Пролетарий

О внесении изменений в Постановление
Администрации Пролетарского городского
поселения от 24.06.2019 №133/2
«О согласительной комиссии по
согласованию местоположения и границ
земельных участков при выполнении комплексных
кадастровых работ на территории Пролетарского городского
поселения»

В соответствии с Уставом муниципального образования Пролетарское городское поселение

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав согласительной комиссии утвержденной Постановлением Администрации Пролетарского городского поселения от 24.06.2019 №133/2 «О согласительной комиссии по согласованию местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ на территории Пролетарского городского поселения» (далее – Состав согласительной комиссии):

1.1. Исключить из Состав согласительной комиссии: Заместителя начальника отдела обработки документов и обеспечения учетных действий № 1 Филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Новгородской области – Маркову Ирину Александровну

2. Опубликовать данное постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения в сети «Интернет» по адресу: пролетарий.адм.рф.

Заместитель Главы Администрации:



Ю.В.Владимирова



Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2019 № 219
п. Пролетарий

О внесении изменений в «Программу проведения
проверки готовности к отопительному периоду
по проверке теплоснабжающих, тепло-сетевых
организаций и потребителей тепловой энергии,
находящихся на территории Пролетарского
городского поселения», утвержденную постановлением
Администрации Пролетарского городского
поселения от 26.06.2019 № 137

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 193 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом Пролетарского городского поселения, Администрацией Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в «Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду по проверке теплоснабжающих, тепло-сетевых организаций и потребителей тепловой энергии, находящихся на территории Пролетарского городского поселения» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации Пролетарского городского поселения от 26.06.2019 № 137, изложить пункт 1.2. Программы в новой редакции:
 - 1.5. Объекты, подлежащие проверке:
 1. ООО ТК «Новгородская» (п. Пролетарий котельная № 37, № 38, № 40 № 42, № 46)
 2. ИП Селепин А.В. (п. Пролетарий котельная ул. Елизарова)
 3. ООО «Лига» (МКД: п. Пролетарий, ул. Ленина, д.8, ул. Ленина д.7, пер. Юности д.2)

4. ООО «Символ» (МКО) п. Пролетарий, ул. Северная д.48, ул. Ленинградская д.17а, ул. Восточная д.29, пер. Юности д.13;
 5. ООО «Статус» (МКО) п. Пролетарий ул. Ленина д.6, ул. Октябрьская д.11, ул. Восточная д.15, ул. Восточная д.15, ул. Железнодорожная д.22;
 6. ООО «Венец» (МКО) п. Пролетарий ул. Давыдова д.11, ул. Давыдова д.7, ул. Мухоморова д.4, ул. Мухоморова д.5, ул. Мухоморова д.6, ул. Октябрьская д.37, ул. Пролетарская д.13, ул. Пролетарская д.40, ул. Пролетарская д.48, пер. Пролетарский д.3, ул. Шахтинский двор д.5, ул. Октябрьская д.33;
 7. ООО «Управление территории» (МКО) п. Пролетария, ул. Октябрьская д.35, ул. Октябрьская д.41, ул. Октябрьская д.43, ул. Октябрьская д.11а, ул. Ленина д.4, ул. Советская д.4, ул. Енисеева, 1, ул. Енисеева д.2, ул. Енисеева д.3, ул. Пролетарская д.38, ул. Пролетарская д.46, ул. Октябрьская д.29).

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пролетарский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения в сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации Ю.В.Владимирова

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Пролетарском городском поселении на 2020-2022 годы» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Пролетарский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Пролетарского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации Ю.В.Владимирова

1. Характеристика сферы деятельности

Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Пролетарском городском поселении на 2020-2022 годы» (далее Программа) разработана в целях реализации Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Малые и средние предприятия имеют важное социально-экономическое значение. Они обеспечивают социальную стабильность, быстро адаптируются к меняющимся требованиям рынка, вносят существенный вклад в развитие Пролетарского городского поселения. Развитие малого и среднего бизнеса во многом обусловлено потребительским спросом населения и его покупательной способностью. Приоритетными сферами развития малого и среднего бизнеса для Пролетарского городского поселения являются: сельское хозяйство, торговля, жилищно-коммунальное хозяйство, предоставление бытовых услуг населению.

Основными проблемами, сдерживающими развитие малых и средних предприятий, являются: сложность доступа к финансовым ресурсам, особенно для начинающих предпринимателей, высокая налоговая нагрузка, наличие административных барьеров, низкий уровень конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, связанный с их узкой специализацией (преимущественно сфера услуг), рост тарифов на электроснабжение, теплоснабжение, газоснабжение.

Администрация Пролетарского городского поселения, понимая важность этих проблем, решение большинства которых возможно только на федеральном уровне, со своей стороны старается поддерживать малый и средний бизнес доступными методами. Развитие данного сектора позволяет решать ряд актуальных задач:

- обеспечение эффективной занятости населения, создание новых рабочих мест;
- содействие экономическому и социальному развитию Пролетарского городского поселения;
- формирование доходной части бюджета Пролетарского городского поселения за счет налоговых отчислений и т.д. Таким образом,

Российская Федерация Новгородская область Новгородский район Администрация Пролетарского городского поселения ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.09.2019 №213

п. Пролетарий

Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Пролетарском городском поселении на 2020-2022 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Пролетарского городского поселения, постановлением Администрации Пролетарского городского поселения от 02.08.2019 № 188/1 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности», в целях обеспечения дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства в Пролетарском городском поселении, Администрация Пролетарского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

развитие малого и среднего предпринимательства отвечает приоритетным задачам социально-экономического развития Пролетарского городского поселения на долгосрочную перспективу.

Программа строится исходя из насущных потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства, и включает в себя комплекс мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства в том числе:

1) Информационная поддержка субъектов малого предпринимательства.

- Размещение и поддержание актуальной информации на официальном сайте Пролетарского городского поселения;

- обеспечение свободного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к различного рода информации, необходимой для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

- Консультационная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в виде консультирования по вопросам предпринимательской деятельности в устной и письменной форме.

3) Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства

- Проведение мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на территории Пролетарского городского поселения (выставки, ярмарки, местные праздники);

- Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в целях компенсации выпадающих доходов, связанных с оказанием услуг общественных бань по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек на территории Пролетарского городского поселения, на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии с прилагаемым к программе Порядком предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Пролетарского городского поселения на возмещение расходов от предоставления населению услуг общественной бани на территории Пролетарского городского поселения;

4) Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

- Оказание имущественной поддержки субъектам малого предпринимательства, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, органами местного самоуправления осуществляется в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, на возмездной основе, безвозмездной основе или на

льготных условиях в соответствии с нормативными правовыми актами Пролетарского городского поселения.

В Пролетарском городском поселении утвержден перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

Муниципальное имущество, включенное в указанные перечни, может быть использовано в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждению на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Основными принципами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

- заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;
- доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;
- равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих критериям, предусмотренные программой развития субъектов малого и среднего предпринимательства, к участию в соответствующих программах;
- оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2. Перечень и анализ

рисков реализации муниципальной программы

Риск неуспешной реализации программы при исключении форс-мажорных обстоятельств оценивается как минимальный. Вместе с тем, существует риск, связанный с невыполнением плана поступлений собственных доходов поселения. В этом случае мероприятия программы, связанные с предоставлением финансовой поддержки не будут должным образом реализованы.

Необходимо отметить возможные риски при реализации программы, связанные с совершенствованием нормативного обеспечения деятельности, что в целом может привести к

замедлению темпов развития сферы малого и среднего предпринимательства.

Для минимизации воздействия данной группы рисков планируется:

- проводить мониторинг планируемых изменений в федеральном и региональном законодательстве в сфере предпринимательства;
- оперативно реагировать и своевременно информировать о вносимых изменениях исполнителей мероприятий.

Также к рискам можно отнести кризисные явления в экономике. Риски кризисных явлений в экономике и, как следствие, ограничение финансовых средств, для организации работы в рассматриваемой сфере могут быть частично минимизированы за счет повышения эффективности деятельности исполнителей мероприятий программы, но в результате реализации большинства мероприятий будет затруднена, а достижение целевых показателей произойдет после предусмотренных сроков.

Мерами управления финансовыми рисками являются:

- ежегодное уточнение объемов денежных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий программы, требующих финансирования, в зависимости от достигнутых результатов;
- определение приоритетов для первоочередного финансирования.

3. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Достижение целей муниципальной программы осуществляется путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнению и результатам мероприятий, указанных согласно Приложению № 2.

Управление Программой осуществляет Администрация Пролетарского городского поселения.

Администрация Пролетарского городского поселения обеспечивает подготовку ежегодного сводного отчета о выполнении мероприятий Программы в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Пролетарского городского поселения, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Администрации Пролетарского городского поселения №188/1 от 02.08.2019 года. Руководство Программой и общий контроль за ходом реализации Программы осуществляет Глава Администрации Пролетарского городского поселения.

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам
(за исключением субсидий муниципальным
учреждениям),
индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам – производителям товаров,
работ, услуг

из бюджета Пролетарского городского поселения **на возмещение расходов** **от представления населению услуг общественной** **бани** **на территории Пролетарского городского** **поселения**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Пролетарского городского поселения на возмещение расходов от предоставления населению услуг общественной бани на территории Пролетарского городского поселения (далее Порядок) разработан в целях решения вопросов местного значения по созданию условий для предоставления населению услуг общественной бани на территории Пролетарского городского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг» и определяет механизм предоставления из бюджета Пролетарского городского поселения субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению услуги общественной бани. Настоящий Порядок определяет:

- цели, условия и порядок предоставления субсидий;
- контроль за использованием субсидий;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. **Субсидия** – средства, предоставляемые из бюджета Пролетарского городского поселения на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения расходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, оказывающим населению услуги общественной бани на территории поселения.

1.3. **Получатели субсидий** – юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, оказывающие населению услуги общественной бани, расположенной на территории Пролетарского городского поселения, по утвержденным тарифам.

1.4. Банные услуги по фиксированным ценам - банные услуги, оказываемые в части предоставления банных услуг гражданам по тарифам, утвержденным решением Советом депутатов Пролетарского городского поселения на текущий год;

2. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг является возмещение расходов от предоставления населению услуг общественной бани.

2.2. Предоставление субсидий осуществляется за счёт средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Пролетарского городского поселения.

2.3. Главным распорядителем средств бюджета Пролетарского городского поселения, выделяемых на предоставление субсидий, является Администрация Пролетарского городского поселения.

2.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пролетарского городского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период, утверждённом решением Совета депутатов Пролетарского городского поселения.

2.5. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

2.6. Предоставление субсидий, направляемых получателям субсидий на возмещение расходов от предоставления населению услуги общественной бани осуществляется в соответствии с заключенным Соглашением (Приложение №1) о предоставлении субсидии между Пролетарского городского поселения и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом-производителем товаров, работ, услуг. В Соглашении должны быть предусмотрены:

- цели и условия, сроки предоставления субсидий;
- размер субсидии и иная информация исходя из целей предоставления субсидии;
- обязательства получателей субсидии по целевому использованию субсидии;
- сроки (периодичность) перечисления субсидий;
- счета, на которые перечисляется субсидия;
- формы, порядок и сроки предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий установленных условий;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- ответственность за несоблюдение сторонами условий предоставления субсидий;

- реквизиты сторон;

2.7. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица - производители товаров, работ, услуг, оказывающие населению услуги общественной бани на территории Пролетарского городского поселения ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом представляют в Администрацию поселения следующие документы:

1) заявление на получение субсидии по форме согласно Приложению №2 к настоящему Порядку;

2) отчет о результатах работы по форме согласно Приложению №3 к настоящему Порядку;

2.8. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных документов или представление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом-производителем товаров, работ, услуг документов не в полном объеме, указанных в пункте 2.7. настоящего Порядка;

- выявление недостоверной (искаженной) информации в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг документах;

- выявление фактов нарушения условий предоставления субсидии; Ответственность за достоверность предоставленных документов возлагается на получателей субсидии.

2.9. Субсидии предоставляются ежеквартально и перечисляются главным распорядителем на расчетный счет, открытый получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, - для индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц-производителей товаров, работ, услуг.

2.10. При предоставлении субсидий, указанных в настоящем Порядке, обязательным условием их предоставления, включаемых в Соглашение о предоставлении субсидий, является согласие их получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющих субсидии, и органом муниципального контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2.11. Субсидия за декабрь текущего финансового года перечисляется получателю до 25 декабря на основании предварительного отчёта, представленного не позднее 20 декабря.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Администрация поселения в 1 квартале года, следующего за отчетным, имеет право осуществлять проверку соблюдения условий, целей и порядка представления субсидий их получателями в соответствии с заключенным Соглашением (договором).

3.2. Для проведения проверки получатель субсидии обязан представить проверяющим все первичные документы, связанные с оказанием населению услуг общественной бани и предоставлением субсидии из бюджета Пролетарского городского поселения.

3.3. Результат проверки оформляется актом и доводится до получателя субсидии. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий и порядка их предоставления, целевого использования субсидий, выделенных юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу-производителю товаров, работ, услуг на возмещение расходов от предоставления населению услуг общественной бани, осуществляет Администрация Пролетарского городского поселения.

4. Порядок возврата субсидий

4.1. Субсидии, перечисленные Получателям субсидий, подлежат возврату в бюджет Пролетарского городского поселения в случае не использования субсидии в полном объеме в течение финансового года, нарушения условий, установленных при их предоставлении.

4.2. В случаях выявления нарушений условий предоставления субсидий, либо в случаях их нецелевого использования главный распорядитель бюджетных средств не позднее, чем в десятидневный срок со дня установления данного факта направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Пролетарского городского поселения.

4.3. Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии, указанной в требовании. Вся сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет Пролетарского городского поселения в течение 10 дней с момента получения уведомления и акта проверки.

4.4. При расторжении соглашения (договора) по инициативе получателя средств бюджета Пролетарского городского поселения, в связи с нарушением другой стороной обязательств и условий предоставления субсидии, юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица-производители товаров, работ, услуг обязаны возвратить неиспользованные средства субсидии в бюджет сельского поселения в течение 10 дней с момента получения уведомления получателя средств бюджета Пролетарского городского поселения.

4.5. В случае не использования субсидии в полном объеме, в течение финансового года

получатели субсидии возвращают не использованные средства субсидии в бюджет Пролетарского городского поселения с указанием назначения платежа, в срок не позднее 25 декабря текущего финансового года.

4.6. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
Форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____

на компенсацию выпадающих доходов

п.Пролетарий

« ____ » _____ 20 ____ г.

Администрация Пролетарского городского поселения, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице Главы Пролетарского городского поселения, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице

_____, действующего на основании _____ с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение заключается Сторонами с целью компенсации организациям коммунального комплекса выпадающих доходов, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Пролетарского городского поселения, услуг по текущему содержанию бани по тарифам для населения, утвержденным в установленном законодательством РФ порядке, не обеспечивающим возмещение понесенных коммунальными организациями издержек.

1.2. Плательщик по настоящему Соглашению обязуется компенсировать выпадающие доходы, связанные с оказанием услуг по текущему содержанию бани для населения Пролетарского

городского поселения по утвержденному Советом депутатов Пролетарского городского поселения (решение Совета депутатов от _____ №_____) тарифу на услуги по текущему содержанию бани для населения и общему тарифу на услуги бани.

1.3. Исполнитель по данному Соглашению обязуется ежеквартально предоставлять Плательщику отчет, отражающий величину выпадающих доходов, возникших у Исполнителя, с оказанием услуг по текущему содержанию бани, а также счет и акт выполненных работ.

2. СУММА СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Сумма субсидии определяется как разность между доходами от оказания услуг общественных бань по тарифу, рассчитанному по плановой себестоимости на текущий год, и экономически обоснованными затратами, понесенными получателем субсидий при оказании услуг общественных бань, но не более суммы лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете Пролетарского городского поселения на текущий финансовый год на возмещение убытков связанных с оказанием услуг общественной бани.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять Плательщику достоверные сведения о сумме выпадающих доходов связанных с оказанием услуг по текущему содержанию бани Пролетарского городского поселения.

3.1.2. Не реже чем один раз в год направлять Плательщику акт сверки расчетов.

3.2. Плательщик обязуется:

3.2.1. После получения подтверждающих документов Исполнителя производить оплату выпадающих доходов, связанных:

- с предоставлением населению Пролетарского городского поселения услуги бани по утвержденному тарифу для населения;

3.2.2. Не позднее 10 дней со дня получения акта сверки расчетов подписать акт и один экземпляр подписанного и заверенного печатью акта вернуть Исполнителю либо представить в этот же срок мотивированные возражения.

3.3. Плательщик имеет право проводить проверки правильности предоставленных Исполнителем расчетов.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

4.1. Исполнитель ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Плательщику:

- заявление на получение субсидии
- счета на сумму выпадающих доходов;
- акт выполненных работ;
- расчет выпадающих доходов.

Акт выполненных работ подписывается уполномоченными представителями Исполнителя и Плательщика и заверяется печатями сторон.

4.2. Плательщик ежеквартально оплачивает выпадающие доходы по настоящему Соглашению в соответствии с выставленными в его адрес счетом и путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. В случае установления фактов завышения объемов предоставленных услуг по текущему содержанию бани излишне полученные денежные средства подлежат возврату в бюджет.

5.2. Если одна из сторон изменит свои почтовые адреса, реквизиты или подвергнется реорганизации или ликвидации, то она обязана письменно информировать об этом другую сторону за 15 дней до вступления в действие этих изменений. Сторона не известившая (несвоевременно известившая) другую сторону об изменении своих реквизитов, несет риски связанных с этим неблагоприятных последствий.

5.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена факсами и т.д. При этом каждая сторона вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших споров.

6.2. При не достижении взаимоприемлемого решения стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующим в Российской Федерации положениями о порядке разрешения споров между сторонами (юридическими лицами) - участниками финансовых и иных отношений делового оборота.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И/ИЛИ ДОПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ.

7.1. Настоящее Соглашение может быть изменено и/или дополнено сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия сторон.

7.2. Любые соглашения сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Соглашения имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны сторонами договора и закреплены печатями сторон.

8. РАСТОРЖЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ.

8.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по согласию сторон.

8.2. Соглашение может быть расторгнуто судом по требованию одной из сторон только при существенном нарушении условий Соглашения одной из сторон.

8.3. В случаях расторжения Соглашения по согласию сторон, Соглашение прекращает действие по истечении 10 дней со дня, когда стороны достигли соглашения о расторжении заключенного между ними Соглашения.

8.4. Последствия расторжения настоящего Соглашения определяются взаимным соглашением сторон или судом по требованию любой из сторон Соглашения.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ.

9.1. Настоящее Соглашение действует с момента подписания и распространяет действие до _____.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

«ЗАКАЗЧИК»

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

просит предоставить субсидию на возмещение расходов, от предоставления населению услуг общественной бани на территории Пролетарского городского поселения, в соответствии с Порядком о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Пролетарского городского поселения на возмещение расходов от предоставления населению услуг общественной бани на территории Пролетарского городского поселения, утвержденным постановлением Администрации Пролетарского городского поселения от "___" _____ 20__ года № ____ в размере _____ рублей и перечислить ее по следующим банковским реквизитам:

1.	Наименование банка	
2.	ИНН/КПП	
3.	Р/сч. N	
4.	Л/с	
5.	БИК	
6.	ОКАТО	
7.	ОГРН	

Приложение:

1. _____ 2. _____

Получатель субсидии, руководитель получателя субсидии: _____

(подпись)
(Ф.И.О.)

"___" _____ 20__ г.

Приложение № 2

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ НА
ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ ОТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЮ УСЛУГ
ОБЩЕСТВЕННОЙ БАНИ
НА ТЕРРИТОРИИ ПРОЛЕТАРСКОГО
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
за _____ 20__ г.
(отчетный период)

(наименование получателя субсидии)

Российская Федерация
Новгородская область, Новгородский район
Администрация Пролетарского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.09.2019г. №215
п. Пролетарий

**О публичных слушаниях по вопросу
изменения вида разрешенного
использования земельного
участка**

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 29 декабря 2004 г. N 191 -ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации", статьей 28 Федерального закона от

06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории Пролетарского городского поселения, утвержденного решением Совета депутатов Пролетарского городского поселения от 13.07.2016 N 53, Администрация Пролетарского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов по адресу: Новгородская область, Новгородский район, Пролетарское городское поселение, с кадастровым номером 53:11:1000209:22, площадью 31290 кв.м., с вида разрешенного использования "для сельскохозяйственного назначения" на вид разрешенного использования "дачное строительство" на 14.10.2019г. в 15.00 часов в здании Администрации Пролетарского городского поселения по адресу: п. Пролетарий, ул. Школьный двор, дом 3.
2. Назначить Ивахненко Н.В., ведущего служащего Пролетарского городского поселения, представителем Главы Пролетарского городского поселения на публичных слушаниях.
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете "Пролетарский вестник" и разместить на сайте администрации по адресу: пролетарийадм.рф.

Заместитель Главы Администрации
Пролетарского городского поселения
Ю.В.Владимирова